

	Qualitätshandbuch	Checkliste für die Anmeldung
	Ev. Altenheim Odenkirchen	

Checkliste für die Anmeldung im Ev. Altenheim Odenkirchen

- Anmeldung mit Unterschrift des Bewerbers oder mit Unterschrift des gerichtlich bestimmten Betreuers oder des Bevollmächtigten
- Pflegeüberleitung (ausgefüllt vom behandelnden Arzt, Krankenhaus oder Pflegedienst)
- Kopie des vollständigen Gutachtens (Einstufung) vom Medizinischen Dienst (MD)
- Heimnotwendigkeitsbescheinigung für die vollstationäre Pflege
 - Entfällt bei Selbstzahlern
 - Bei Empfängern von Sozialhilfe muss bei Pflegegrad 2 und 3 das Amt für Altenhilfe die Heimnotwendigkeit feststellen und bescheinigen.
- Erklärung zur Heimfinanzierung
 - wenn nicht Selbstzahler: Bescheinigung über den Antrag für Sozialhilfe beim Amt für Altenhilfe/Sozialamt
 - bei Überleitung aus dem Krankenhaus: Kopie des Antrags- und Berichtsbogens
- Kopie des letzten Rentenbescheides
- Girokontoauszug vom letzten Monat
- Kopie Bestattungsregelung (wenn vorhanden)
- Kopie der Vorsorgevollmacht/Betreuungsurkunde
- Kopie der Patientenverfügung

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Sozialen Dienst unseres Hauses:

Frau
 Bärbel Lütgemeier
 Telefon: 02166/96499-602
 Fax: 02166/96499-70
 b.luetgemeier@ev-altenheim-odenkirchen.de

Frau
 Sabrina Kleinen
 Telefon: 02166/96499-699
 Fax: 02166/96499-70
 s.kleinen@ev-altenheim-odenkirchen.de

Erstellung: Qualitätszirkel	Freigabe: GF	Datum: 17.10.2016	Version: 3.0	Stand: 27.07.2022 Seite 1 von 1
--------------------------------	-----------------	----------------------	--------------	------------------------------------