

	Qualitätshandbuch	Checkliste für die Anmeldung
	Ev. Altenheim Odenkirchen	

Checkliste für die Anmeldung im Ev. Altenheim Odenkirchen

- Anmeldung mit Unterschrift des Bewerbers oder mit Unterschrift des gerichtlich bestimmten Betreuers oder des Bevollmächtigten
- Pflegeüberleitung (ausgefüllt vom behandelnden Arzt/Krankenhaus oder Pflegedienst)
- Kopie des Gutachtens (Einstufung) vom Medizinischen Dienst der Krankenkasse (MDK)
- Heimnotwendigkeitsbescheinigung für die vollstationäre Pflege
 - Entfällt bei Selbstzahlern
 - Bei Empfängern von Sozialhilfe muss bei Pflegegrad 2 und 3 das Amt für Altenhilfe die Heimnotwendigkeit feststellen und bescheinigen
- Erklärung zur Heimfinanzierung
 - wenn nicht Selbstzahler: Bescheinigung über den Antrag für Sozialhilfe beim Amt für Altenhilfe/Sozialamt
 - bei Überleitung aus dem Krankenhaus: Kopie des Antrags- und Berichtsbogens
- Kopie des letzten Rentenbescheides
- Girokontoauszug vom letzten Monat kurz vor Heimaufnahme
- Kopie Bestattungsregelung (wenn vorhanden)
- Kopie der Vorsorgevollmacht/Betreuungsurkunde
- Kopie der Patientenverfügung

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Sozialen Dienst unseres Hauses:

Frau
Annetta Henrichs
Telefon: 02166/96499-601
Fax: 02166/96499-70
a.henrichs@ev-altenheim-odenkirchen.de

Frau
Sabrina Kleinen
Telefon: 02166/96499-699
Fax: 02166/96499-70
s.kleinen@ev-altenheim-odenkirchen.de

Erstellung: Qualitätszirkel	Freigabe: GF	Datum: 17.10.2016	Version: 2.3	Stand: 18.12.2019 Seite 1 von 1
--------------------------------	-----------------	----------------------	--------------	------------------------------------