

	Qualitätshandbuch	Checkliste für die Anmeldung
	Ev. Altenheim Odenkirchen	

Checkliste für die Anmeldung im Ev. Altenheim Odenkirchen

- Anmeldung mit Unterschrift des Bewerbers oder mit Unterschrift des gerichtlich bestimmten Betreuers oder des Bevollmächtigten
- Pflegeüberleitung (ausgefüllt vom behandelnden Arzt, Krankenhaus oder Pflegedienst)
- Kopie des vollständigen Gutachtens (Einstufung) vom Medizinischen Dienst (MD)
- Heimnotwendigkeitsbescheinigung für die vollstationäre Pflege
 - Entfällt bei Selbstzahlern sowie bei Pflegegrad 4 und 5.
 - Bei Unterstützung durch das Amt für Altenhilfe/Sozialamt muss bei Pflegegrad 2 und 3 die Heimnotwendigkeit festgestellt und bescheinigt werden.
- Erklärung zur Heimfinanzierung
 - wenn nicht Selbstzahler: Bescheinigung über den Antrag für Sozialhilfe beim Amt für Altenhilfe/Sozialamt
- Kopie des letzten Rentenbescheids
- Girokontoauszug vom letzten Monat
- Kopie Bestattungsregelung (wenn vorhanden)
- Kopie der Vorsorgevollmacht/Betreuungsurkunde (wenn vorhanden)
- Kopie der Patientenverfügung (wenn vorhanden)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Sozialen Dienst unseres Hauses:

Frau
Bärbel Lütgemeier
Telefon: 02166/96499-602
Fax: 02166/96499-70
b.luetgemeier@ev-altenheim-odenkirchen.de

Frau
Victoria Birth
Telefon: 02166/96499-601
Fax: 02166/96499-70
v.birth@ev-altenheim-odenkirchen.de

Erstellung: Qualitätszirkel	Freigabe: GF	Datum: 17.10.2016	Version: 4.0	Stand: 25.09.2024 Seite 1 von 1
--------------------------------	-----------------	----------------------	--------------	------------------------------------